



Vikarierande Verksamhetsledare till Winnet Sverige

Sista ansökningsdag: 2014-08-15

Verksamhetsbeskrivning

Winnet Sverige är en ideell partipolitiskt, religiöst och etniskt obunden förening med medlemsföreningar spridda över hela landet. Vi är pådrivande för en jämställd tillväxt där kvinnor ges möjlighet att delta i samhällsutvecklingen på lika villkor. Vi synliggör och ökar kunskapen om kvinnors deltagande i samhällets utveckling och ekonomiska tillväxt och **har** nätverkande som metod på alla nivåer i vårt arbete. Den röda tråden i verksamheten är samarbete i partnerskap och nätverk både nationellt och internationellt.

Arbetsuppgifter

Verksamhetsledaren har det övergripande ansvaret för Winnet Sveriges operativa verksamhet enligt årsmötets och styrelsens beslut. Vår nuvarande verksamhetsledare kommer att vara tjänstledig under minst ett år och kommer då att arbeta som projektledare i vårt arbete på europeisk nivå särskilt i Östersjöområdet. Nuvarande verksamhetsledaren är förtroendevald som ordförande i Winnet Sverige och det uppdraget fortgår oförändrat.

Winnet Sverige söker en vikarierande verksamhetsledare.

Verksamhetsledaren har följande ansvarsområden:

- Intern verksamhetsledning, leda och fördela arbete
- Arbeta utifrån de rutiner och system för verksamhetens planering, genomförande och rapportering inklusive ekonomi som finns idag samt vid behov utveckla dem vidare
- Ansvar för intern och extern kommunikation
- Ansvarar för medlemsarbete och varumärkesfrågor
- Förbereda, delta i och följa upp styrelsemöten

Utbildning och erfarenhet

Erfarenhet av arbete inom ideella organisationer och kunskap om Winnet Sverige och våra medlemmar dvs om Winnet-organisationen är önskvärt. Erfarenhet av projektledning och arbete i projekt är nödvändigt liksom god kännedom om nationellt och regionalt tillväxt- och utvecklingsarbete. Stor vikt läggs vid kommunikations- och samarbetsförmåga samt att vara strukturerad och tydlig. Goda kunskaper i engelska muntligt och skriftligt. Vi förutsätter också att du har god datorvana samt erfarenhet av arbete med hemsidor och sociala medier. Stor vikt kommer att läggas vid personlig lämplighet.

**Arbetsgivare**

Winnet Sverige
Södra Skeppsbron 6
802 80 Gävle
org nr 802409-0329
www.winnet.se

Placeringsort och övriga villkor

Placeringsort: Gävle eller enligt överenskommelse, arbetet kan efter överenskommelse helt eller delvis bedrivas från hemorten. Arbetet innebär att behöva finnas i t ex Gävle, Stockholm eller hos medlemmar runt om landet i snitt minst en gång per vecka.

Anställningsform: Visstidsanställning 1 år på heltid eller annan tid enligt överenskommelse med möjlighet till förlängning på samma eller annan arbetstid beroende på fortsatt finansiering och enligt överenskommelse

Lön: Månadslön, ange löneanspråk i ansökan

Tillträde: 2014-10-01 eller enligt överenskommelse

Anställningsvillkor enligt avtal. Winnet Sverige är medlemmar i Idea och har kollektivavtal.

Välkommen med din ansökan senast 15 augusti 2014.

Skicka CV och personligt brev till info@winnetsverige.se

Kontaktpersoner

Ordförande/verksamhetsledare Britt-Marie Torstensson, 0707-2601277,
britt-marie.torstensson@winnetsverige.se

Vice ordförande Bodil Nilsson, 0707-827410, bodil.nilsson@winnetsverige.se

Visa veckor i juli och början av augusti kan svar på frågor dröja några dagar, men frågor via e-post besvaras så snart som möjligt.